

Zur Etablierung einer neuen Leitungsstruktur sucht das Institut für Schulqualität der Länder Berlin und Brandenburg (e.V.) zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine kaufmännische Geschäftsführung (TvL-15, zunächst befristet für 2 Jahre)

Das Institut für Schulqualität der Länder Berlin und Brandenburg (ISQ) ist ein Serviceinstitut für Schulen, Schulverwaltungen und die Bildungspolitik beider Länder. Es arbeitet als An-Institut auf dem Campus der Freien Universität Berlin und hat den Auftrag, wissenschaftlich fundierte Serviceleistungen für eine datengestützte Qualitätsentwicklung und -sicherung der Schulen beider Länder zu erbringen. Insbesondere gehören zu den zentralen Aufgabenbereichen des ISQ (s.a. www.isq-bb.de):

- Diagnostische Tests, Prüfungs- und Vergleichsarbeiten,
- Unterstützung der internen und externen Evaluation von Schulen,
- Bildungsberichterstattung,
- Implementation der KMK-Bildungsstandards,
- Forschung und Entwicklung.

Aufgabengebiet

Selbstständige Führung der Geschäfte des Vereins nach Maßgabe der Gesetze, der Satzung des Vereins sowie der Beschlüsse des Vorstandes und der Mitgliederversammlung, insbesondere

- Führung der Geschäfte der laufenden Verwaltung;
- Kooperation mit den Bildungsverwaltungen der beiden Länder und der Freien Universität Berlin;
- Personalführung und Wahrnehmung der Rechte und Pflichten des Arbeitgebers im Sinne der arbeits- und sozialversicherungsrechtlichen Vorschriften;
- Bewirtschaftung der Mittel des Instituts auf der Grundlage eines Arbeits- und Wirtschaftsplans;
- Koordinierung der Arbeitsvorhaben;
- Vorbereitung von Beschlüssen zur Auswahl von Projekten und zur Programmmittelvergabe sowie des Berichts über das abgelaufene Geschäftsjahr;
- Vorbereitung der Sitzungen des Vorstandes der Mitgliederversammlung;

Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung mit operativer Führungsfunktion in der öffentlich-rechtlichen Verwaltung, Erfahrungen im Controlling sowie in Haushalts- und Personalführung;
- Fundierte Kenntnisse im Bereich des öffentlichen Haushaltswesens
- fundierte Rechtskenntnisse: Arbeitsrecht, Sozialrecht, Vertragsrecht, Zuwendungsrecht, Steuerrecht, Reiserecht;
- Digitale und strategische Kompetenzen und Erfahrungen
- Sozial-Integrative und ergebnisorientierte Teamarbeit
- Überdurchschnittlich hohe Sozialkompetenz
- sicherer Umgang mit MS Office, fundierte Kenntnisse im Umgang mit SAP;

Erwünscht

- Umfassende Kenntnisse der Bildungssysteme in Berlin und Brandenburg;
- Erfahrung in der Zusammenarbeit von bildungsbezogener Forschung, Politik und Praxis;
- Erfahrung in der Einwerbung und Verwaltung von Drittmittelprojekten;
- Interesse an empirischen Schul- und Unterrichtsforschung sowie der Evaluationsforschung;

Weitere Informationen

Die Stelle ist für Teilzeitbeschäftigung grundsätzlich nicht geeignet. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Qualifizierte Frauen sind ausdrücklich zu einer Bewerbung eingeladen.

Ihre ausführliche Bewerbung (tabellarische Darstellung des bisherigen persönlichen/beruflichen Werdegangs, Hochschulabschlusszeugnis und Qualifikationsnachweise sowie ein aktuelles Arbeitszeugnis, welches nicht älter als 1 Jahr sein sollte) senden Sie bitte elektronisch unter dem Stichwort „kaufmännische Geschäftsführung“ bis zum **6. September 2020** an **info@isq-bb.de**. Bei Rückfragen können Sie sich gern direkt an Herrn Dr. Holger Gärtner (holger.gaertner@isq-bb.de), Telefon (030) 838 583 12, wenden.

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege von Seiten des ISQ keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann.